

Carta Convite nº 114/2025.

Rio de Janeiro, 12 de setembro de 2025.

Referência: FV Edital Xingu



Assunto: Contratação de consultoria de pessoa jurídica para assessoria e monitoramento da execução dos subprojetos apoiados pela Iniciativa Floresta Viva, no âmbito do Edital 15/2023 Bacia do Rio Xingu.

Prezados Senhores,

O Floresta Viva tem como objetivo geral contribuir para investimentos em restauração ecológica em biomas brasileiros, com a consequente obtenção de benefícios relacionados à preservação da biodiversidade, disponibilidade de recursos hídricos, redução da erosão, melhoria do microclima, remoção de dióxido de carbono da atmosfera e geração de empregos e renda.

O Edital Bacia do Rio Xingu, terceiro da iniciativa Floresta Viva, foi lançado com apoio financeiro do BNDES, da Energisa, do Fundo Vale e da Norte Energia e tem como objetivo apoiar projetos de restauração ecológica e fortalecimento das cadeias produtivas associadas à restauração na Bacia do Rio Xingu.

O processo de seleção de propostas resultou na contratação de 04 (quatro) subprojetos de restauração, que juntos somam uma área de 700 hectares a serem restaurados ao longo de 48 meses. As áreas de restauração se localizam em Unidades de Conservação (UC), Áreas de Preservação Permanente (APP) e Reserva Legal (RL) em imóveis rurais de até quatro módulos fiscais e assentamentos de reforma agrária, Territórios quilombolas e de outras comunidades tradicionais e Terras Indígenas (TI) no território da Bacia Hidrográfica do Rio Xingu, que foi dividido em três regiões focais para os fins deste Edital: 1) Baixo Xingu; 2) Médio Xingu; e 3) Alto Xingu.

Dentre os objetivos específicos do Floresta Vivado Edital está a consolidação de estruturas eficientes de gestão e execução da restauração ecológica com vistas ao aumento da sua escala e à captação de novos e maiores recursos. Sendo assim, o serviço objeto desta especificação visa apoiar a execução, gestão e monitoramento técnico, administrativo e financeiro dos subprojetos contratados, conforme descrito no anexo I – TdR 2025.0818.00167-2

O FUNBIO, como Agente Financeiro, é o responsável pela gestão financeira do Programa, contratações e aquisições.

Dessa forma, convidamos os prestadores de serviços interessados, a apresentarem suas propostas, conforme a seguir:

1. OBJETO

Contratação de consultoria de pessoa jurídica para assessoria e monitoramento da execução dos subprojetos apoiados pela Iniciativa Floresta Viva, no âmbito do Edital 15/2023 Bacia do Rio Xingu, contribuindo para o alcance dos resultados propostos pelos subprojetos e para o fortalecimento institucional das instituições executoras.

Carta Convite nº 114/2025.

Rio de Janeiro, 12 de setembro de 2025.

Referência: FV Edital Xingu



Assunto: Contratação de consultoria de pessoa jurídica para assessoria e monitoramento da execução dos subprojetos apoiados pela Iniciativa Floresta Viva, no âmbito do Edital 15/2023 Bacia do Rio Xingu.

2. CADASTRO E DOCUMENTAÇÃO DE CADASTRO

Caso a empresa/instituição ou Pessoa Física não esteja cadastrada no Funbio e desejar apresentar proposta para a realização dos serviços, deve inicialmente cadastrar-se na **Plataforma de Compras do Funbio**, no endereço eletrônico <https://compras.cerebro.org.br/Default.aspx>, ou através do link <https://compras.cerebro.org.br/Empresa/CadastroExterno/ApresentacaoCadastro>, clicando em “Cadastro”.

Ao cadastrar-se na plataforma, o participante deve incluir os documentos abaixo informados no campo denominado “Documentos”, a saber:

Prova de inscrição no CNPJ ;

Contrato Social / Estatuto Social ;

A empresa/instituição/Pessoa Física, deve também cadastrar-se no campo denominado “Categorias de Produto”, identificada como “**ESTUDOS ESPECIALIZADOS**”.

Após realizar o cadastro, é necessário encaminhar e-mail para o endereço flavio.miguel@funbio.org.br com cópia para consultorias@funbio.org.br, informando a realização do cadastro para que haja a homologação e o direcionamento para a negociação, permitindo o acesso da empresa/instituição ao Processo de Cotação. ”. No assunto do e-mail informar:

“FV Edital Xingu - Carta Convite nº 114/2025 – Monitoramento de Subprojetos – Cotação 0086-09/25 - HOMOLOGAÇÃO”

No corpo do e-mail, deverá informar o código que foi gerado e a sua RAZÃO SOCIAL E O SEU CNPJ, se Pessoa Jurídica ou; O NOME DO CANDIDATO E CPF, se Pessoa Física. Após a homologação, a proponente será informada que foi incluída no processo de cotação para inclusão da sua proposta e acesso às demais informações sobre a especificação/TdR.

Caso a empresa já esteja cadastrada na Plataforma de Compras, deve verificar se está cadastrada nas “categorias de produto” identificadas como “**ESTUDOS ESPECIALIZADOS**” e se a documentação de cadastro está atualizada.

Sugerimos que o acesso seja realizado através do navegador Google Chrome.

Carta Convite nº 114/2025.

Rio de Janeiro, 12 de setembro de 2025.

Referência: FV Edital Xingu



Assunto: Contratação de consultoria de pessoa jurídica para assessoria e monitoramento da execução dos subprojetos apoiados pela Iniciativa Floresta Viva, no âmbito do Edital 15/2023 Bacia do Rio Xingu.

3. DOCUMENTAÇÃO QUE DISPONIBILIZAMOS

Descrição	Anexo
Termo de Referência (TdR) nº 2025.0818.00167-2	Anexo I
Critérios de Avaliação das Propostas	Anexo I.II
Edital 152023 – Floresta Viva Bacia do Rio Xingu	Anexo II
Modelo para Experiência Específica da Consultora	Anexo III
Modelo para “Proposição Técnica” (apresentação da abordagem técnica e metodológica e Plano de Trabalho detalhado)	Anexo IV
Modelo para detalhamento da qualificação e experiência da equipe chave	Anexo V
Modelo para detalhamento da quantidade de horas mês	Anexo VI
Modelo para composição dos preços	Anexo VII
Planilha de preço por produto	Anexo VIII
Ficha de cadastro	Anexo IX

Esta Carta Convite e seus anexos estão disponíveis dentro da linha do item, no campo “Anexos do item da cotação”.

Na Plataforma de Compras do Funbio poderão identificar esse processo, como segue:

Processo 0086-09/25 - Contratação de serviço especializado pessoa jurídica para assessoria e monitoramento da execução dos subprojetos apoiados pela Iniciativa Floresta Viva, no âmbito do Edital 15/2023 Bacia do Rio Xingu para o Projeto FV Edital Xingu

NOTA IMPORTANTE:

Ao acessar o processo de cotação, favor inserir no campo “Observação” da proposta na plataforma de compras o seguinte texto: “Contratação de Serviço Especializado PJ para Monitoramento de Subprojetos”

4. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS COMPLEMENTARES

Pedidos de Esclarecimentos complementares poderão ser solicitados **até a data de 22/09/2025**. As perguntas deverão **ser direcionadas exclusivamente por e-mail para flavio.miguel@funbio.org.br** com cópia para **consultorias@funbio.org.br**. O título do e-mail deve ser obrigatoriamente

Carta Convite nº 114/2025.

Rio de Janeiro, 12 de setembro de 2025.

Referência: FV Edital Xingu

Assunto: Contratação de consultoria de pessoa jurídica para assessoria e monitoramento da execução dos subprojetos apoiados pela Iniciativa Floresta Viva, no âmbito do Edital 15/2023 Bacia do Rio Xingu.

“Questionamentos–FV Edital Xingu - Carta Convite nº 114/2025 – Monitoramento de Subprojetos – Cotação 0086-09/25 – NOME DA EMPRESA”.



Obs: E-mails com pedido de questionamentos, deverão obrigatoriamente ser identificados conforme acima. Caso não estejam, poderão ser desconsiderados.

O Funbio prestará os esclarecimentos até a data limite de **25/09/2025**, disponibilizando as respostas no campo **“Fórum” do Processo de Cotação, e no Anexos da cotação** sem identificar sua origem, cabendo aos potenciais proponentes acessá-los para obtê-los.

5. Apresentação da proposta: Formato e data

Os proponentes terão login de identificação e senha de acesso exclusivos para acessar a Plataforma de Compras.

A negociação na Plataforma será **do tipo fechada**, ou seja, as propostas técnicas e financeiras inseridos pelos proponentes permanecerão inacessíveis para a contratante até a data de abertura de propostas. O valor global da proposta deve ser apresentado em reais (R\$) e nele deverão estar inclusos todos os custos necessários à plena execução do serviço demandados na Especificação Técnica/TdR, tais como: pessoal, equipamentos e infraestrutura, contratação de consultoria externa e independente, além de todos e quaisquer impostos devidos, taxas, encargos, dissídios, acordos coletivos, convenção coletiva, seguros, obrigações legais e trabalhistas, entre outros, se for o caso.

O conteúdo da proposta deverá ser anexado dentro do item, no campo **“Anexo(s) da proposta”**, na Plataforma de Compras do Funbio.

Obs: Não há limite para o número de arquivos a serem anexados, desde que cada um deles esteja limitado ao tamanho máximo de 50mb. Também não há restrição de tipo de arquivo.

5.1. Conteúdo da proposta

A empresa interessada em apresentar a proposta, deverá anexar na Plataforma de Compras do Funbio a Proposta, os anexos solicitados (disponíveis no campo anexos da cotação na Plataforma) devidamente preenchidos, e os comprovantes de experiência da empresa e da equipe.

A proposta técnica deverá seguir o roteiro abaixo:

Carta Convite nº 114/2025.

Rio de Janeiro, 12 de setembro de 2025.

Referência: FV Edital Xingu



Assunto: Contratação de consultoria de pessoa jurídica para assessoria e monitoramento da execução dos subprojetos apoiados pela Iniciativa Floresta Viva, no âmbito do Edital 15/2023 Bacia do Rio Xingu.

a) Carta de apresentação da proposta técnica assinada pelo representante legal da Empresa/Instituição, endereçada ao Funbio, referenciando à Carta Convite nº **114/2025**. Devendo constar ainda o nome da pessoa responsável para contato, o telefone e o endereço eletrônico.

A carta deve descrever:

- i. O objeto da Proposta **(Não apresentar o valor)**;
- ii. Que foi tomado conhecimento e que foram considerados todos os dados e informações contidos nesta Carta Convite e seus anexos para a formulação da proposta;
- iii. Validade de proposta de 75 (setenta e cinco) dias.

a.1) No caso de empresas / instituições associadas, deverá estar indicado de forma clara a empresa / instituição líder **e os respectivos percentuais de participação**, demonstrado que a(s) associada(s) conhece(m) e concorda(m) com a proposição apresentada pela líder. Além de demonstrarem que estão cientes das seguintes condições:

- i. Que o Funbio firmará o contrato apenas com a líder, e que a integralidade dos pagamentos referentes a prestação dos serviços será realizada pelo Funbio apenas para a líder;
- ii. **Que a empresa líder deverá possuir a maior expertise técnica, capacidade operacional e histórico comprovado no tipo de projeto a ser executado.**
- iii. Antecipadamente à assinatura do Contrato, as empresas / instituições devem apresentar um Contrato particular ou outro instrumento **legal** de formação da associação, onde estejam estabelecidas além das condições do item (i) acima, a distribuição e as responsabilidades das partes na execução dos trabalhos.
- iv. A empresa líder deverá contribuir substancialmente com recursos humanos para o trabalho.
- v. Caso haja a desistência de uma das empresas antes da formalização do contrato uma outra deverá assumir as suas funções com o mesmo nível de capacidade e qualidade de trabalho do que a empresa desistente, o que deverá ser comprovado materialmente pela líder da associação para o Funbio.
- vi. Caso os serviços não sejam realizados ou não tenham a qualidade exigida no processo, a empresa líder será considerada a única responsável perante o Funbio.

Carta Convite nº 114/2025.

Rio de Janeiro, 12 de setembro de 2025.

Referência: FV Edital Xingu



Assunto: Contratação de consultoria de pessoa jurídica para assessoria e monitoramento da execução dos subprojetos apoiados pela Iniciativa Floresta Viva, no âmbito do Edital 15/2023 Bacia do Rio Xingu.

b) Declarações

- Declaração de inexistência de qualquer fato impeditivo a sua participação nesta seleção;
- Declaração assinada pelo representante legal da empresa / instituição, de que os profissionais indicados em suas propostas, se comprometem com a execução dos serviços até o final do mesmo. Em caso de necessidade de substituição no período de execução dos serviços por motivos de força maior, a empresa / instituição se compromete a propor a substituição por outro profissional com qualificação igual ou superior ao substituído.

c) Documentos de habilitação Jurídica:

No caso de empresas / instituições associadas, os documentos a serem apresentados são apenas da empresa líder

- Contrato Social / Estatuto Social com cópia da identidade e CPF do(s) representante(s) da empresa/ instituição;
- Ata de eleição dos representantes legais (se for o caso);
- Cópia da identidade e CPF do(s) representante(s) da empresa/ instituição;
- Prova de inscrição no CNPJ;
- Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do município da sede do licitante;
- Prova de Regularidade Fiscal perante à Secretaria da Receita Federal e a Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
- Prova de Regularidade Fiscal perante o município de sua sede;
- Certidão Negativa de Falências e Recuperação Judicial; **(do Estado Sede da Empresa)**
- Certificado de regularidade perante o FGTS;
- Certidão perante a Justiça do Trabalho (CNDT);
- Ficha de cadastro PJ (Anexo)

No caso da ausência de algum documento de habilitação, deverá ser encaminhada justificativa que será submetida à Assessoria Jurídica do Funbio para parecer. Dependendo do parecer, a empresa / instituição poderá ser desabilitada.

Carta Convite nº 114/2025.

Rio de Janeiro, 12 de setembro de 2025.

Referência: FV Edital Xingu



Assunto: Contratação de consultoria de pessoa jurídica para assessoria e monitoramento da execução dos subprojetos apoiados pela Iniciativa Floresta Viva, no âmbito do Edital 15/2023 Bacia do Rio Xingu.

d) Experiência da empresa

Apontada através dos trabalhos realizados pela empresa e preenchidos conforme modelo padrão – **Anexo III**, de forma a facilitar a avaliação prevista nos critérios de avaliação das propostas - **Anexo II**. Em seguida devem estar inseridas todas as comprovações mediante apresentação de Atestados de Capacidade Técnica e/ou Portfolios, ou outros que as comprovem.

e) Proposição Técnica (Metodologia_ Plano de Trabalho_ Cronograma físico)

A proposição deve estar detalhada conforme **modelo Anexo IV**, devendo conter:

- Análise crítica dos objetivos do Termos de Referência sobretudo no que diz respeito aos resultados esperados para o trabalho;
- A proposição técnica deverá apresentar a abordagem metodológica e o programa de trabalho, detalhando o passo a passo dos serviços e atividades, informando como se pretende cumprir as tarefas, a equipe necessária e sua repartição por atividade diferenciando as atuações contínuas e intermitentes, a logística, insumos empregados, de modo a assegurar a qualidade e o resultado esperado.
- Cronograma físico de execução com o passo a passo dos serviços e atividades e a interdependência entre eles.

f) Experiência da equipe técnica

Apontada através dos Currículos dos profissionais propostos, obedecendo às qualificações e perfis do TdR, e preenchidos de forma a facilitar a avaliação prevista nos critérios de avaliação das propostas (**Anexo II**). Os currículos devem ser assinados pelos profissionais, e apresentados conforme modelo dos **Anexos V**.

Todas as experiências devem ser devidamente comprovadas mediante apresentação de Atestados de Capacidade Técnica, relatórios, certificados, diplomas, ou documentos similares.

g) Detalhamento da quantidade de horas mês da equipe principal

Apontada para cada integrante da mesma, preenchidos conforme modelo **Anexo VI**.

h) Preencher Ficha de Cadastro, conforme Anexo IX.

Carta Convite nº 114/2025.

Rio de Janeiro, 12 de setembro de 2025.

Referência: FV Edital Xingu



Assunto: Contratação de consultoria de pessoa jurídica para assessoria e monitoramento da execução dos subprojetos apoiados pela Iniciativa Floresta Viva, no âmbito do Edital 15/2023 Bacia do Rio Xingu.

A proposta de FINANCEIRA deverá seguir o roteiro abaixo:

O conteúdo da **proposta financeira** deverá ser devidamente identificado e anexado **separadamente** da Proposta Técnica, dentro do item, no campo “Anexo(s) da proposta”, na Plataforma de Compras do Funbio.

a) Carta de apresentação da proposta de preço assinada pelo representante legal da empresa / instituição, endereçada ao Funbio, referenciando à Carta Convite nº **114/2025**, contendo:

- i. A descrição do objeto da Proposta;
- ii. Que foram considerados todos os dados e informações contidos nesta Carta Convite e seus anexos para a formulação da proposta;
- iii. O valor total da proposta, informando que estão inclusos todos e quaisquer custos necessários a completa execução do serviço, inclusive impostos, taxas, seguros, etc.;
- iv. Validade de proposta de 75 (setenta e cinco) dias.

a.1) No caso de empresas / instituições associadas, deverá estar indicado de forma clara a empresa / instituição líder, demonstrado que a(s) associada(s) conhece(m) e concorda(m) com os preços apresentados pela líder.

b) Planilha com a composição detalhada dos preços, conforme **Anexo VII**;

c) Planilha de preços, por cada produto conforme descrito no TdR e o preço global com impostos, conforme **Anexo VIII**;

d) Cronograma de execução físico financeiro. A proposta de cronograma físico-financeiro deve seguir o cronograma físico apresentado na proposta técnica, e apontar as entregas dos produtos condicionados a pagamentos, conforme definido no TdR.

6. Forma de Seleção

A seleção da proponente será feita baseada na qualidade técnica e na proposta financeira, sendo analisada, conforme o **Anexo II** – Critérios de Avaliação de Propostas.

Carta Convite nº 114/2025.

Rio de Janeiro, 12 de setembro de 2025.

Referência: FV Edital Xingu

Assunto: Contratação de consultoria de pessoa jurídica para assessoria e monitoramento da execução dos subprojetos apoiados pela Iniciativa Floresta Viva, no âmbito do Edital 15/2023 Bacia do Rio Xingu.

7. Preço

O valor total da proposta deve ser apresentado em reais (R\$) e nele deverão estar inclusos todos e quaisquer custos necessários à execução do serviço conforme solicitado no TdR, bem como todos e quaisquer encargos, impostos, seguros e outros.

O valor de contratação tem limite pré-aprovado.

Todo e qualquer custo relacionado à elaboração e envio da proposta é de responsabilidade do Proponente. O Funbio não está obrigado a aceitar qualquer proposta apresentada e se reserva o direito de cancelar o Processo de Seleção a qualquer momento anterior à assinatura do Contrato, sem incorrer em quaisquer responsabilidades perante a Proponente.

8. Prazo para Acolhimento da Proposta

O acolhimento da proposta na Plataforma de Compras será até às **19:00hs do dia 01/10/2025**.

Este é o prazo limite que os interessados terão para inserir suas propostas e documentação na Plataforma de Compras do Funbio.

9. Realização de apresentação online da proposta técnica pelo proponente

Poderá ser realizado (se necessário) um pedido de apresentação da Proposição Técnica pelo proponente, com a data a ser definida, para a comissão de avaliação técnica, com intuito de fortalecer o entendimento da proposta.

Cada instituição deve designar o responsável técnico, informado em sua proposta, para realizar a apresentação. A participação será obrigatória.

Apresentação será online, através do Microsoft Teams. O link de acesso será encaminhado para o mesmo endereço do e-mail do envio deste convite.

Propostas enviadas por e-mail não serão aceitas.

SE O FUNBIO RECEBER PROPOSTA DE PREÇO POR E-MAIL, A EMPRESA SERÁ DESCLASSIFICADA

10. Declaração de vencedor

O resultado deste processo será divulgado nesta chamada contida no site do Funbio assim que o mesmo for finalizado.

Carta Convite nº 114/2025.

Rio de Janeiro, 12 de setembro de 2025.

Referência: FV Edital Xingu

Assunto: Contratação de consultoria de pessoa jurídica para assessoria e monitoramento da execução dos subprojetos apoiados pela Iniciativa Floresta Viva, no âmbito do Edital 15/2023 Bacia do Rio Xingu.

11. Protesto

Quando concluído o Processo o Funbio informará o vencedor em seu site.

Àquele que apresentou proposta e deseja realizar questionamentos, solicitamos que encaminhe e-mail para protesto.compras@Funbio.org.br com o assunto “Protesto – Carta Convite nº 114/2025”. O prazo máximo para envio de protestos é de até 7 dias úteis a partir da divulgação do resultado do processo no site do Funbio ou Plataforma de Compras.

A resposta será dada por e-mail em até 15 dias corridos, contados da data do recebimento dos questionamentos.

O nosso canal de protesto não tem caráter de recurso, mas sim o objetivo de acolher as ponderações de nossos proponentes para um processo constante de aprimoramento. Toda e qualquer sugestão feita por nossos proponentes são bem-vindas para subsidiar possíveis melhorias contínuas em processos futuros, bem como não serão alvo de quaisquer retaliações àqueles que nos encaminharem tais objeções. Não haverá direito a réplica.

12. Contrato

O contrato será firmado por preço Global e firmado com o Fundo Brasileiro para a Biodiversidade.

13. Forma e Prazo de Pagamento

Os pagamentos serão efetuados em até 10 (dez) dias úteis, contados a partir da emissão do TRA (Termo de Recebimento e Aceite), documento emitido pelo responsável técnico que atesta que os serviços foram concluídos em conformidade com o solicitado, dentro dos padrões exigidos, e contra a apresentação do documento de cobrança (nota fiscal).

14. Faturamento

O prestador do serviço deverá emitir e encaminhar as notas fiscais/fatura ao Fundo Brasileiro para a Biodiversidade - Funbio, sito à Rua Voluntários da Pátria, nº 286 - 5º andar, CEP 22270-014 - Rio de Janeiro – RJ, CNPJ: 03.537.443/0001-04, aos cuidados da Gestão de Contratos: uocontratos@funbio.org.br

Carta Convite nº 114/2025.

Rio de Janeiro, 12 de setembro de 2025.

Referência: FV Edital Xingu

Assunto: Contratação de consultoria de pessoa jurídica para assessoria e monitoramento da execução dos subprojetos apoiados pela Iniciativa Floresta Viva, no âmbito do Edital 15/2023 Bacia do Rio Xingu.



Estando à disposição para quaisquer esclarecimentos e aguardamos seu contato, o mais breve possível.

Atenciosamente,

Flávio Miguel
UO Compras

Telefone: (21) 2123-5300

----- FIM DO DOCUMENTO -----